

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Maalahden kunta, Maalahden-Korsnäsin kansalaisopisto
	Osoite Malminkatu 5, 66100 Maalahti
	Puhelinnumero virka-aikana, sähköpostiosoite (06) 347 7111, malax@malax.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Opistosihtööri Angelica Hagman
	Osoite Mamrentie 13, 66240 Petolahti
	Puhelinnumero virka-aikana, sähköpostiosoite 040 650 8100, angelica.hagman@malax.fi, mi@malax.fi
3. Rekisterin nimi	Kansalaisopiston kurssilaisrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään henkilötietolain 8. §:n mukaan. Kurssi-ilmoittautumisen yhteydessä annettavia tietoja tarvitaan - kurssin vetäjälle laadittavaa päiväkirjaa varten - kurssimaksun laskutukseen, henkilötiedot siirretään Abilitan laskutusohjelmaan - mahdollisia muutoksia yms. koskevia yhteydenottoja varten. Rekisterin tietoja käytetään myös erilaisten taloustoimien, kuten laskutuksen ja kirjanpidon, pohjana.
5. Rekisterin tietosisältö	Kurssilaiset: nimi, syntymäaika, henkilötunnus, yhteystiedot, laskun maksaja, huoltaja, sukupuoli, kotikunta, koulutus ja pääasiallinen toimi (tilastoja varten).
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Kurssilaiset: - E-kurs-kurssinhallintaohjelman kautta tehtävä sähköinen ilmoittautuminen - puhelimitse ilmoittautuessa tiedot ilmoitetaan suullisesti, ja ne voidaan kopioida rekisteristä, jos kurssilainen on ilmoittautunut aiemmin - ilmoittautuessa suostumus siihen, että opisto lähettää toiminnastaan tietoa.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Kenelle, missä tilanteissa, miksi, minkä lain nojalla - Kurssilaisten nimet, osoitteet ja yhteystiedot luovutetaan kurssin vetäjälle ennen kurssin alkua. - Kurssilaisen, mahdollisen huoltajan tai laskun maksajan nimi, osoite ja syntymäaika siirretään Abilitan laskutusohjelmaan kurssimaksun laskituksen yhteydessä. - Kuvia sosiaaliseen mediaan kurssilaisen suullisella suostumuksella.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojausten periaatteet	ATK:lle talletetut tiedot Salasana, sisäänkirjautuminen vaaditaan. Kansalaisopiston henkilöstö ja kurssin vetäjä saavat sisäänkirjautumis- ja käyttöoikeudet ohjelmaan niihin henkilötietoihin, joita tarvitaan kyseessä olevan työtehtävän hoitamiseen. Rekisteriä säilytetään Oy Creamarketing Ab:n omalla palvelimella. Verkkopohjainen ohjelma. Manuaalinen aineisto Arkisto, lukittu ja paloturvallinen tila.